

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Наименование практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Наименование ОПОП ВО

38.03.02 Менеджмент. Управление малым бизнесом

Цели и задачи практики

Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов в области менеджмента, приобретение профессиональных навыков, выработка умений применять их при решении конкретных управленческих и экономических задач, формирование у обучающихся навыков самостоятельной профессиональной деятельности и практического опыта.

Задачами практики являются:

1) совершенствование навыков оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности и выявления новых рыночных возможностей;

2) приобретение умений и навыков бизнес-планирования создания новых или развития существующих предприятий, оценки их эффективности и интерпретации полученных результатов;

3) получение опыта обоснования управленческих решений в сфере предпринимательской деятельности.

Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения практики: стационарная и выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам практик

Объём практики и её продолжительность

Объём практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
38.03.02 Менеджмент. Управление малым бизнесом	ОФО	Бл2.В2.П.1	8	15	10 (недель)

Результаты освоения практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (выпускник, освоивший программу, должен обладать ...):

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	ПК-17	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Умения:	выявлять новые рыночные возможности для формирования новых бизнес-моделей
			Навыки:	современными методами оценки экономических и социальных условий
	ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Умения:	разрабатывать бизнес-план создания новых или развития существующих предприятий
			Навыки:	расчета эффективности бизнес-плана по созданию нового или развития существующего предприятия
	ПК-19	Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Умения:	применять методы координации деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
			Навыки:	согласования между всеми участниками этапов выполнения бизнес-плана
	ПК-20	Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Умения:	разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур
	ОПК-7	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Навыки:	поиска различных источников информации для решения профессиональных задач

Содержание практики

Расширенное содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице 2.

Таблица 2 – Содержание практики

п/п	№	Разделы (этапы) практики	В и д ы работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля

1	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	2 ч	Отметка в календарный план
2	Исследовательский этап	Знакомство с предприятием, изучение вопросов, предусмотренных заданием на практику, сбор фактического и литературного материала.	90 ч	Отметка в календарный план
3	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация собранного статистического, фактического и литературного материала.	180 ч	Отметка в календарный план
4	Экспериментальный	Выполнение индивидуального задания на практику. Выполнение работ на предприятии.	180 ч.	Отметка в календарный план
5	Подготовка отчета по практике	Оформление отчета с о г л а с н о стандартам оформления, оформление отчетной документации, подготовка краткого доклада о результатах практики	87ч	Отметка в календарный план
6	Защита практики, у руководителя практики от кафедры	Представление результатов в практики. Защита отчета	1 ч	Отметка в ведомости и зачетной книжке

Практика студента осуществляется на основе договора между Университетом и организацией, деятельность которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках образовательной программы. Сроки и содержание практики определяются утвержденными учебными планами, рабочей программой и индивидуальным заданием.

Содержание практики

Введение, в котором дается описание отрасли, в которой функционирует хозяйствующий субъект, обосновывается роль, которую играет данная организация в развитии муниципального образования или региона, ее место на рынке.

Ставятся цели и задачи практики, определяются объект и предмет исследования, а также его информационная база.

Раздел 1. Анализ условий осуществления деятельности предприятия

1.1 В первом разделе необходимо дать оценку экономическим и социальным условиям осуществления предпринимательской деятельности.

1.2 Описать виды деятельности, выпускаемую продукцию, опыт работы на рынке, стратегические цели и задачи, представить динамику основных технико-экономических показателей деятельности (Приложение 4). Рассчитываются темпы роста и абсолютные отклонения показателей, делается краткий вывод о результатах деятельности предприятия за исследуемый период и о

Раздел 2 Экономический анализ деятельности предприятия

2.1 Провести экономическую оценку ресурсов предприятия (с учетом специфики его деятельности), выявить «узкие места».

2.2 Выявить и обосновать рыночные возможности предприятия на основе проведенного анализа.

Раздел 3 Бизнес-план (проект) по созданию нового или развитию существующей организации (направлений деятельности, продуктов/услуг)

3.1 Предложить бизнес-план (или проект мероприятий) для использования рыночных возможностей (решения выявленных проблем): описать мероприятия, определить их цели и задачи.

3.2 Установить ответственных за реализацию проекта/бизнес-плана (по должностям) со стороны предприятия и последовательность выполняемых действий, а также необходимость согласования (использовать проектные инструменты, например, диаграмму Ганта или матрицу ответственности).

3.3 Сформировать перечень документов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности

3.4 Провести экономическое обоснование бизнес-плана (проекта). Оформить бизнес-план (проект) в соответствии с выбранной методикой

Задание 4:

Заключение: сделать общие выводы по работе, отметить, какие задачи решены в ходе прохождения практики, оценить эффективность принятых управленческих решений

Составители(ль)

Батурина О.А., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, Olga.Ruban@vvsu.ru

Кузнецова Ю.П., ведущий специалист, Центр поддержки образовательных инноваций, Yuliya.Kuznetsova@vvsu.ru